



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
PENDAFTARAN PRAKTIKUM MATA KULIAH**

**FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MUSLIM BUTON**

Kode dokumen	UMU.UPM.FAPERTA.SOP.20.4.10
Diajukan oleh	Gugus Penjaminan Mutu
Dikaji ulang oleh	Dekan FAPERTA
Dikendalikan oleh	Unit Penjaminan Mutu

Fakultas Pertanian Universitas Muslim Buton		Disetujui Oleh Dekan
Revisi Ke :	Tanggal	
		La Aman Tabia, S.P., M.P

<b>NO</b>	<b>KOMPONEN</b>	<b>URAIAN</b>
1.	Peryaratan	Membayar SPP, Membayar uang Praktikum, mengisi KRS, mendaftar pada masing-masing laboratorium mata kuliah
2.	Tujuan	1) Memberikan penjelasan cara pendaftaran praktikum 2) Pedoman bagi dosen matakuliah, asisten dan mahasiswa dalam menjalankan aktivitas praktikum
3.	Jangka waktu pelayanan	1 (satu) Minggu
4.	Produk pelayanan	Terdaftar sebagai praktikan di matakuliah yang bersangkutan
5.	Biaya/Tarif	Tentatif (sesuai keputusan rektor)
6.	Sarana dan prasarana	1) Ruang Tata Usaha 2) Meja dan kurasi 3) Seperangkat komputer + printer-scan-copy 4) Lemari arsip tempat dokumen
7.	Kompetensi pelaksana	1) Handal dan berkomunikasi dengan baik dalam pelayanan 2) Teliti dan cermat dalam mengolah data ketatausahaan(menerima, menyimpan dan menemukan kembali dokumen) 3) Memahami pelayanan akademik 4) Memegang kerahasiaan surat, dokumen, data dan informasi
8.	Pelaksana	Stap pelayanan akademik 2 orang
9.	Pengawasan internal	Wakil dekan ADI, Ka. Prodi, Koordinator Praktikum, Asisten Praktikum.
10.	Jaminan pelayanan	Pedoman Akademik
11.	Pengaduan, saran dan masukan	Pengaduan, sarana dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada : 1) Wakil dekan ADI 2) Via email :

## **A. PROSEDUR**

### **PENDAFTARAN PRAKTIKUM MATA KULIAH TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

1. Kepala Laboratorium / Dosen Mata Kuliah/Asisten mengumumkan jadwal Praktikum
2. Mahasiswa melakukan pendaftaran praktikum dengan menunjukkan bukti KRS dan kwitansi pembayaran praktikum
3. Asisten menerima pendaftaran praktikum
4. Asisten atas persetujuan dosen matakuliah praktikum menyeleksi peserta praktikum
5. Pelaksanaan praktikum sesuai jadwal, melibatkan kepala laboratorium, dosen, asisten, laboran, teknisi dan mahasiswa

## B. BAGAN ALIR

